



## Sammanträdesprotokoll Socialnämnden

<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-09-06
<b>Plats och tid</b>	Vargön kl. 08:30-17:00
<b>Beslutande</b>	Se sida 2
<b>Övriga deltagare</b>	Se sida 2
<b>Sekreterare</b>	Celina Bergvall

### Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

<b>Justeringens plats och tid</b>	Digital justering 2024-09-09 kl. 00:00
<b>Paragrafer</b>	§§110-132
<b>Ordförande</b>	Sven-Gösta Pettersson
<b>Justerare</b>	Evelina Blom

### Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

<b>Beslutsinstans</b>	Socialnämnden
<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-09-06
<b>Publiceras</b>	2024-09-09
<b>Avpubliceras</b>	2024-10-01
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Socialtjänsten
<b>Tillkännages av</b>	Celina Bergvall



## Närvarande på sammanträdet

### Beslutande

Sven-Gösta Pettersson (S) (ordförande)

Britta Lysholm (C) (vice ordförande)

Ellinor Sandlund (M)

Maria Truedsson (S)

Cristian Bergvall (S) §§110-116, §§118-132

Daniel Bergman (M)

Mojgan Azari (S) §§112-132

Stefan Sävenstedt (S)

Maria Fäldt (V)

Berit Lundgren (KD)

Evelina Blom (C)

Christina Sandkvist (S) ersätter Malin Markström (SJV)

Marlene Källström (SD) ersätter Magnus Häggblad (SD)

### Övriga deltagare

Eva Börjesson-Öman (Förvaltningschef)

Celina Bergvall (Nämndsekreterare)

Sabina Lindberg (Socialsekreterare) §110

Roger Burman (Avdelningschef) §111

Carina Sjaunja (Avdelningschef) §112

Lena Enqvist (Omsorgschef) §113

Christer Grahn (Hälsa- och sjukvårdschef) §114

Helena Magnusson (Avdelningschef) §115

Gunilla Granqvist (Enhetschef IFO) §116

Ewa Karlsson Sjölander (Verksamhetsutvecklare) §117

Monica Wiklund Holmström (Avdelningschef) §§118-120

Leena Leijon (Avdelningschef) §121

Petter Lundström (Processledare) §122

Anna Johansson (Ekonom/controller) §§122-123

Helene Markström (Kommunikatör) §§111-123, §126, §§128-132



<b>Innehållsförteckning</b>	<b>sid</b>
§ 110 Utvalda ärenden	4
§ 111 Tertialrapport 2 2024 Avdelning verksamhetsstöd	5
§ 112 Tertialrapport 2 2024 Särskilt boende för äldre	6
§ 113 Tertialrapport 2 2024 En Ingång	8
§ 114 Tertialrapport 2 2024 Hälsa- och sjukvård	10
§ 115 Tertialrapport 2 Ordinärt boende 2024	11
§ 116 Tertialrapport 2 2024 Individ- och familjeomsorg	12
§ 117 Risk- och konsekvensanalyser	13
§ 118 Tertialrapport 2 2024, Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet	16
§ 119 Rapportering ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade kvartal 2 2024	18
§ 120 Rapportering ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 2 2024	19
§ 121 Tertialrapport 2 Stöd till funktionsnedsatta 2024	20
§ 122 Delårsrapport 2024	22
§ 123 Budgetuppföljning augusti 2024	23
§ 124 Val av ny ledamot till Socialnämndens arbetsutskott	24
§ 125 Komplettering gällande personligt förordnande avseende beslut enligt LVU och LVM	25
§ 126 Socialchefens inriktningsplan	28
§ 127 Taxor 2025 inom Socialtjänsten	29
§ 128 Delegationsbeslut 2024	31
§ 129 Redovisning av anmälda handlingar	32
§ 130 Ordförande och socialchef informerar	33
§ 131 Kontaktpolitikerna har ordet	34
§ 132 Av ledamöterna väckta ärenden	35



## **§ 110 Utvalda ärenden**

Diariernr 24SN37

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Sabina Lindberg från "Psykosocialt stöd till vuxna/alkohol- och narkotikagruppen" presenterar ett utvalt ärende.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.



## **§ III Tertialrapport 2 2024 Avdelning verksamhetsstöd**

Diariernr 24SN20

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Avdelningen prognosticerar ett underskott på 350 000 kr för 2024. Vi arbetar vidare utifrån den ekonomiska handlingsplanen där bemanningsekonomi är den tydligast prioriterade åtgärden.

Inom området Arbetsmiljö och kompetensförsörjning har sommarrekrytering och projektet Framtidens kompetensförsörjning varit prioriterat. Förstudien har slutförts och godkänts av ESF-rådet. Arbeta med projektansökan för att arbeta vidare med identifierade områden pågår. Sommarrekryteringen visar preliminärt att vi haft 368 sökande på vår egen annons och 191 sökande via provbo. Av dessa har vi anställt 130 via vår egen annons och 25 via Provbo.

Arbetet med slutrapport för införandet av Combine pågår och ska presenteras för socialnämnden i oktober.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 2 2024 Avdelning verksamhetsstöd



## **§ 112 Tertialrapport 2 2024 Särskilt boende för äldre**

Diariernr 24SN14

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Avdelningens aktiva arbete med ekonomin har innan sommaren 2024 hjälpt till att delvis bromsa in kostnaderna, även om ett fokuserat arbete måste återupptas framledes. De främsta orsakerna till det negativa ekonomiska resultatet inom avdelning SÄBO är omfattande utmaningar avseende både bemanning och kompetensförsörjning. Sommaren 2024 är hittills kulmen på kompetens- och bemanningsbristen.

Avdelningen har ett ständigt pågående arbete rörande kvalitet och patientsäkerhet. Under sommaren har verksamheterna aktivt arbetat med omedelbara åtgärder där det är möjligt utifrån de avvikelser som rapporterats in. Vid två tillfällen har avvikelserna varit av så allvarig grad att de rapporterats vidare enl Lex Sarah till IVO.

Rapportering av avvikelser har ökat under sommaren. De allra flesta avvikelserna avser HSL- läkemedels- och fallavvikelser. Även avvikelser kopplat till SoL har ökat. Förutom arbetet med åtgärder för att minska risken för återupprepning av händelser och eliminering av bristande förhållanden behöver en genomgående analys av orsaken till ökat antal avvikelserrapporter göras.

Inriktningsbeslutet om en planerad avveckling av boendet Rosågränd som togs i juni har blivit starkt ifrågasatt av berörda boende, anhöriga och personal vid Rosågränd. En stark opinion inom byn Rosvik har också visat missnöje och protestaktioner har förekommit mot beslutet. Risk- och konsekvensanalyser avseende inriktningsbeslutet och avveckling har genomförts i maj månad, både övergripande inom förvaltningen som inom berörd verksamhet. I juni genomfördes en enkät bland personal på Rosågränd om önskemål vid eventuell omplacering. Under augusti- september ska en liknande kartläggning göras avseende önskemål från boende och anhöriga vid Rosågränd. Dessa aktiviteter ska redovisas för socialnämnd i oktober.

Planeringen för starten av Skogsgården intensifieras nu under hösten för att vi ska vara redo att ta det nya huset i besittning under andra halvan av januari 2025.



### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 2 SÄBO 2024
- Ärenderapport - Avvikelsehantering 2
- Ärenderapport - Avvikelsehantering 3



## § 113 Tertialrapport 2 2024 En Ingång

Diariernr 24SN15

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Antalet hushåll som uppbär försörjningsstöd fortsätter att vara lägre än tidigare år och vi kan i den ekonomiska uppföljningen efter juli månad sätta en positiv prognos på ett positivt resultat för året på 5 miljoner kr för försörjningsstöd. De personer som uppbär försörjningsstöd har ofta stora samordningsbehov och därför sker en rad olika samverkansmöten med Hälso- och sjukvården, andra enheter inom socialtjänsten samt andra aktörer för att möjliggöra egen försörjning. Av de hushåll som i juli uppbär försörjningsstöd är den mest förekommande orsaken sjukdom. Tidigare har arbetslöshet varit den vanligaste orsaken men vi kan se att den goda arbetsmarknaden innebär att färre hushåll söker försörjningsstöd av orsaken arbetslöshet. I det treåriga ESF projektet som vänder sig till målgruppen långvarigt bidragstagande (mer än 27 månader) samt med en social problematik har det varit svårt att hitta deltagare och framför allt motivera deltagarna till att tacka ja då deltagandet bygger på frivillighet.

På enheten för myndighetsutövning har arbetet under andra tertialen fokuserat på att hantera utskrivningar från sjukhuset samt vårt eget interna flöde. Vi kunde redan i maj månad se att många personer som vårdats på sjukhus var utskrivningsklara trots stora vård- och omsorgsbehov och vi har under sommaren kunnat se en ökning av palliativt sjuka som skrivs ut till våra verksamheter. I samband med att sjukhuset drog ner på vårdplatser inför sommaren innebär det stora utmaningar att verkställa vård- och omsorgsinsatser för personer som ofta hade omfattande behov. Boendesamordnaren hade inför sommaren förberett för att kunna ha ett antal lediga SÄBO-platser inför sommaren som kunnat nyttjats för personer med omfattande behov som skrivits ut från sjukhus. Tack vare god samverkan i utskrivningsteamet samt goda förberedelser av boendesamordnaren har vi ett fåtal betalningsansvar under sommaren. Vi har dock under augusti månad haft fullt på våra tillfälliga boendeplatser samt på SÄBO och har med anledning av det tvingats ta ett antal betalningsansvar. Trots att vi under slutet på sommaren tvingats ta ett antal betalningsansvar har vi jämfört med andra Norrbottens kommuner betydligt lägre kostnader för betalningsansvar. För LSS-handläggarna har det under andra tertialen varit en rad ansökningar om personlig assistans samt ansökan om utökning av tid. Utredningarna är omfattande och går ofta vidare till över prövning av förvaltningsrätt och kammarrätt.





### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 2 2024 – En ingång



## **§ 114 Tertialrapport 2 2024 Hälsa- och sjukvård**

Diarienum 24SN13

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Inledningen av perioden har varit ansträngd främst mot bakgrund av införandet av nytt verksamhetssystem vilket tagit stora resurser i anspråk.

Sommaren har generellt varit bra. Framför allt den första delen av sommaren var bättre än förväntat i vissa delar av verksamheten.

Nytt upplägg av sommarbemanning för sjuksköterskor i särskilt boende för äldre.

Uppstart av vårdlab.

Inga egenkontroller under innevarande tertial.

Sjukfrånvaron fortsätter vara hög på vissa enheter. Rehabiliteringsenheten och enhetschefer HSL sticker ut med några långtidssjukskrivningar. Korttidsfrånvaron under semesterperioderna har generellt varit ganska bra.

Vi har i nuläget tyvärr några vakanser på sjuksköterskesidan särskilt boende för äldre.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 2 2024 Hälsa- och sjukvård



## **§ 115 Tertialrapport 2 Ordinärt boende 2024**

Diariernr 24SN17

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Under den här tertialen har störst fokus varit att planera och säkerställa verksamheten under sommaren. Avdelningen har haft stora utmaningar med kompetensförsörjningen. Sommarsemestrarna påbörjades med att det fanns flera vakanta rader i flertalet grupper. Personal och Ordinärt boende poolen har prioriterats dagligen till den grupp som haft störst behov. Vissa veckor har sjukfrånvaron också varit hög. Det har resulterat i övertid och sommaravtal. Övertidskostnaderna har mer än dubblats hittills under 2024. Det beror både på personalbristen och hur hemtjänsten påverkas av 11 timmars reglerna. Rekrytering av tills vidare anställd personal har fortsatt hela sommaren vilket ändå resulterat i att vi nu har få vakanta tjänster. På Äldrecentrat beslutade vi att avlösningsgästerna skulle erbjudas 1 veckas vistelse/ månad denna sommar, vilket underlättade personalsituationen.

Resultatet för avdelningen är osäker. Det beror på svårigheter att få ut säkerställda biståndsbedömda timmar från det nya verksamhetssystemet. Därför har hemtjänstens siffror baserats på de timmar som fanns i det gamla systemet i april. Det innebär att maj, juni och juli månads resultat alltså är baserade på aprils timmar. En arbetsgrupp arbetar med att få ut beviljade timmar.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 2 2024 ordinärt boende



## **§ 116 Tertialrapport 2 2024 Individ- och familjeomsorg**

Diariernr 24SN18

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

IFO rapporterar och sammanställer Tertial 2 2024 till Socialnämnden. Tertialrapporten beskriver händelser utifrån de olika perspektiven ekonomi, kvalité, arbetsmiljö/kompetensförsörjning samt övriga händelser av betydelse. Avdelningen har under tertialen fortsatt arbetet med att skapa en medveten och medarbetardriven kultur som utgår från brukarnas behov samtidigt som vi upprätthåller och utvecklar aktiviteter för att kunna bedriva en kostnadseffektiv verksamhet. Verksamheten har en negativ budgetavvikelse för perioden, trots stora ansträngningar genom hemmaplanslösningar har kostnaderna för placeringar fortsatt varit höga. Samverkan och samarbete, både internt och externt är pågående i såväl individärenden som på generell nivå.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 2, IFO 2024



## § 117 Risk- och konsekvensanalyser

Diarienum 24SN163

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Socialtjänsten har genomfört risk- och konsekvensanalyser på följande verksamheter, ordinärt boende, särskilt boende för äldre, bostad med särskild service, boendestöd och en ingång.

Risk- och konsekvensanalyserna har genomförts med fokus på bland annat; att antalet äldre kommer att öka med mindre tillgänglig personal, det svåra rekryteringsläget, utskrivningstrycket från sjukhuset, behovet av korttidsplatser, det ekonomiska underskottet, sparkrav för 2025, fortsätta upprätthålla kompetensförsörjningen samtidigt som vi öppnar Skogsgården, samt lyckas hålla renoveringstakten på våra boenden.

Sammanfattningsvis har varje verksamhet identifierat ett flertal risker, vissa mer allvarliga än andra. Nedan redovisas de mest allvarliga riskerna som har identifierats av verksamheterna.

Ordinärt boende anser att det är en risk att arbetsbelastningen kommer att öka för chefer, samordnare, vårdpersonal, sjuksköterskor, distriktsköterskor och rehab, vilket i sin tur kan leda till svårigheter att få ihop schemat med delegeringen. Delegeringen upplevs vara en risk då allt färre personal får en delegation. De finns även svårigheter då det kommer till rekrytering, där ett minskat antal undersköterskor har gjort att det upplevs att undersköterskorna får kontrollera att kollegan har gjort det den ska göra.

Övriga risker innefattar risken för fallskador, samt att fler personer bor hemma vilket kan göra att antalet nattpatrullslarm ökar.

Särskilt boende för äldre ser en ökad risk för personalomsättning eller personalflykt. Personal slutar redan nu på grund av osäkra besked. Det upplevs att boendet "tappar fart" och att det finns brist på motivation och engagemang i arbetsgrupperna. De ser även en ökad risk att kvaliteten i omsorgsarbetet minskar då personalflykten ökar vilket leder till att kompetensnivån sjunker.

Övriga risker innefattar en trolig ökning av antalet hemtjänststimmar om antalet



boendeplatser på särskilt boende för äldre minskar, samt att hälsotillståndet hos de äldre kan påverkas av en flytt till annan bostad.

En ingång ser en risk för ökad arbetsbelastning för deras handläggare, samt en ökad risk för ohälsa för handläggarna när utskrivningarna ökar. De ser att ökade resurser inom biståndsbedömningen kommer att krävas för att kunna genomföra alla uppdrag. Handläggarna hinner inte med uppföljningar som speglar det verkliga behovet på grund av att akuta beslut behöver fattas vilket innebär en ökad kostnad om man står med för lite eller för mycket insatser. Det är mycket påtryckningar både internt och externt.

En annan risk är det ökade trycket för att få en boendeplats. Det händer idag att brukare blir erbjuden en plats, men om den inte "passar" rent geografiskt väljer man att inte flytta till boendet. Det handlar oftast om att det är anhöriga som tackar nej utifrån anhöriges eget läge som anser att "det ska vara nära att hälsa på".

Det finns en risk att anhöriga vårdar sina närstående i hemmet över längre tid än idag och anhörigas psykiska belastning ökar. Med mindre boendeplatser ökar behovet av avlastning, men även andra behov riskerar att öka, exempelvis behov av hemtjänst eller hemsjukvård.

Bostad med särskild service ser en risk för bland annat ökad arbetsbelastning hos personal vid oro hos brukare och att brukare inte får sina behov tillgodosedda utifrån individuella behov. Det finns en risk för ökad belastning på ordinära insatser, samt att personens sammantagna behov tillgodoses inte fullt ut om denne bor ordinärt, eller att insatsen uteblir i ordinärt boende på grund av bemanningsbrist. Det finns även en risk för ökat tryck på bostad med särskild service vid förändringar på Regionen.

Boendestöd anser att den största risken är oron hos brukare vid förändring.

Slutligen innehåller risk- och konsekvensanalyserna förslag på handlingsplaner och utvecklingsarbete som bör genomföras framöver inom verksamheterna. Exempelvis kan biståndshandläggarnas arbetsuppgifter vara svåra att överlåta till andra yrkesprofessioner, men förslagsvis skulle kanske rekrytering och anställning av kontaktperson eller ledsagning gå att överlåta till en annan yrkesprofession.

Det finns ett fortsatt behov av differentiering av arbetsuppgifter som i dagsläget utförs av servicebiträden inom hemtjänsten. Differentiering av arbetsuppgifter behöver även testas med vårdbiträden eller utbildade vårdbiträden inom hemtjänsten för att se om



man kan underlätta för undersköterskorna. Förslagsvis borde differentiering av arbetsuppgifter även testas på ett särskilt boende för äldre för att se hur det fungerar. Sammantaget vore det även bra med mer samplanering på våra särskilda boenden för äldre.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Risk- och konsekvensanalys 2024
- Risk och konsekvensanalys boendestöd
- Risk och konsekvensanalys bostad med särskild service
- Risk och konsekvensanalys
- Risk och konsekvensanalys ordinärt boende
- Risk och konsekvensanalys SÄBO
- Risk och konsekvensanalys En ingång



## **§ 118 Tertialrapport 2 2024, Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet**

Diariernr 24SN16

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Avdelningen prognosticerar försiktigt budget i balans. Dock är inte kostnaderna för sommaren sammanställda ännu. Det har varit en del oplanerad frånvaro som lett till en hel del övertidskostnader och sommarerbjudande. Vi har anställt två personer via ProvBo. Sommaren har varit relativt lugn. Vi har haft en del oplanerad sjukfrånvaro och ett par brukare som varit inlagda på psykiatrins slutenvård till och från. Inför sommaren så har samtliga scheman granskats och verksamheterna har fått stöd från Planeringsenheten. Arbetet fortsätter under hösten med enhetschef, ekonom och avdelningschef samt representant från Planeringsenheten.

När det gäller sjukfrånvaron så har den ökat marginellt under tertial 2 till 7,9% jämfört med tertial 1 som redovisade 7,6%. Samtliga verksamheter arbetar vidare med åtgärder för förbättrad arbetsmiljö och minskad sjukfrånvaro.

Antalet avvikelser under tertialen enligt HSL är sex men det är oklart utifrån det nya verksamhetssystemet om det stämmer (har personal koll på hur man registrerar avvikelser?) Dock så har antalet fall ökat, framför allt hos ett par personer med stor fallrisk. Vi har utfört egenkontroller under tertialen samt upprättat åtgärder där det finns behov av förbättringar.

Vi har totalt sju personer på väntelista för boende:

- Tre av dem som står på väntelista för bostad med särskild service har fått erbjudande under tertialen men har tackat nej
- Två personer har omfattande samsjuklighet och vi har svårt att erbjuda verkställighet då vi behöver ta hänsyn till deras behov, risker i arbetsmiljö samt personalens kompetens
- En person på väntelista vistas på Rättspsykiatrin och är inte färdigbehandlad
- En person bor i annan kommun och har fått beslut om insats i slutet av maj

Inom daglig verksamhet så har vi totalt nio personer på väntelista

- Fem nya beslut har inkommit under tiden 240618–240808. Dessa planeras för





erbjudande om verkställighet under augusti/september

- Två personer vill avvakta till hösten
- En person har tackat nej till erbjudande
- En person kan inte erbjudas önskad placering

Under tertial 2 så har sju personer på egen begäran avslutat sin insats om daglig verksamhet. Vi har verkställt två beslut och två personer har bytt verksamhet enligt eget önskemål.

Frida Johansson, samordnare har gjort ett arbete angående Boendestöd i kommunen som presenterades under våren. Arbetet fortsätter under hösten 2024 med prioriterade frågor. I dagsläget så har avdelningens boendestöd 68 verkställda beslut samt 14 ej verkställda beslut. För att klara av att verkställa beslut så pågår ett arbete där boendehandledare/handledare på frivillig basis tar på sig ett boendestödsuppdrag under den tid där det finns utrymme (pucklar) i verksamheten. Risk och konsekvensanalys är framtagen. Boendehandledare/handledare är positiva till detta och på så sätt så kan vi vara kostnads- och kvalitetseffektiva. Vi har fått utdömande av vite angående ej verkställs insats Bostad med särskild service på 431 tkr från Förvaltningsrätten.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 2 2024 Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet



## **§ 119 Rapportering ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade kvartal 2 2024**

Diariernr 24SN12

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna rapport ej verkställda beslut enligt LSS kvartal 2 2024 och överlämnar protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunen har skyldighet att kvartalsvis rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen sker till socialnämndens arbetsutskott (AU) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Socialnämnden ska enligt 28 h § LSS lämna statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Av bestämmelsen framgår att nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

I bilaga framgår det datum för beslut, insats samt kön på den enskilde. Under andra kvartalet 2024 fanns det totalt 15 ej verkställda beslut inom lagstadgade 3 månader, vilket är två färre jämfört med kvartal 1 2024

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Statistikrapport enligt LSS 28 h Q2
- Beskrivning orsak ej verkställda beslut LSS Q2



## **§ 120 Rapportering ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 2 2024**

Diariernr 24SN11

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna rapport ej verkställda beslut enligt SoL kvartal 2 2024 och överlämnar protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunen har skyldighet att kvartalsvis rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen sker till socialnämnden och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden ska enligt 16 kap 6h § SoL lämna statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap.1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Av bestämmelsen framgår att nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

I bilaga framgår det datum för beslut, insats samt kön på den enskilde. Under andra kvartalet 2024 fanns det totalt 40 ej verkställda beslut inom lagstadgade 3 månader, vilket är 1 färre än kvartal 1 2024

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Statistikrapport enligt SoL 16 kap 6h Q2
- Beskrivning orsak ej verkställda beslut SoL Q2



## § 121 Tertialrapport 2 Stöd till funktionsnedsatta 2024

Diariernr 24SN19

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Tillgången av vikarier inför denna sommar har varit mer utmanade än 2023, ett allt svagare underlag och betydligt färre sökande till personlig assistans. Den 13 maj saknade vi 30 st vikarier, rekryteringar drar ut på tiden och några anställningar blev färdiga direkt inpå att vikariatet skulle börja. Vi har i planerat skede måsta använda oss av sommarerbjudanden, där vi sålt ett antal semesterveckor samt enstaka pass. Under pågående semesterperiod är det sålt ett stort antal enstaka pass men för tidigt att kunna göra en djupare analys av antal och kostnader.

Korttidsverksamhetens semesterplanering har för första gången varit svår, här gick man in i semesterperioden med att sakna en vikarie, passen har man löst allt eftersom under sommaren tyvärr med många semestererbjudanden. Vi känner stor tacksamhet till alla de medarbetare som ställt upp och jobbat extra pass, då vi vet att både arbetsmiljö och privatliv blivit påverkat.

Under sommarens första del har tre medarbetare inom personlig assistans fått sina anställningar avslutade, två sommarvikarier och en ordinarie.

Sommarsemesterperioden har överlag i verksamheterna löpt på bra, ingen särskild händelse att rapportera.

Avdelningen har tillsammans med avd. psykosocialt stöd/daglig verksamhet genomfört egen introduktionsutbildning för sommarvikarier, utbildningen var planerad till två tillfällen men pga lågt deltagande till första så genomfördes bara en.

En brukare inom personlig assistans har under juli och till mitten av augusti vistas på äldrecentra pga utmanande problematik gällande bemanning.

Heltidsresan, förhandling klar med kommunal.

Helårsprognosen för avdelningen beräknas för närvarande till – 5,5 mkr

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.



### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 2 Stöd till funktionsnedsatta



## § 122 Delårsrapport 2024

Diariernr 24SN10

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar godkänna delårsrapport 2024.

### **Ärendebeskrivning**

Delårsrapport ska upprättas i enlighet med gällande lagstiftning, rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR) samt kommunens redovisningsreglemente.

Syftet med rapporten är att följa upp och styra ekonomi, personal och verksamhet mot fastställda kommunövergripande mål.

Socialnämndens arbetsutskott föreslås ta del av informationen och inte fastslå något förslag till socialnämnden, på grund av att förslaget inte hinner vara färdigt till arbetsutskottet. Under socialnämndens sammanträde presenteras förslaget till delårsrapport 2024.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Delårsrapport 2024



## § 123 Budgetuppföljning augusti 2024

Diariernr 24SN35

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar godkänna budgetuppföljningen per augusti.

### **Ärendebeskrivning**

Socialtjänsten har per augusti en budgetavvikelse om -30,7 mkr. Helårsprognos sätts till -48,6 mkr. Utöver planerade aktiviteter i den ekonomiska handlingsplanen har följande områden prioriterats:

- Arbetsmaterial med förslag till spar per avdelning som redovisades vid tidigare nämnd
- Söka förhöjd ersättning till personlig assistans hos Försäkringskassan
- Framtagande av en insatskatalog för förändrad biståndsbedömning
- Minskning av antalet semestererbjudanden
- Arbetsgrupp avseende genomlysning av antalet Säbo-platser
- Beslut om Strategisk plan med inriktning mot neddragning av verksamhet; Säbo-platser, halvering av Samvaron, gruppboende

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Månadsuppföljning SOC augusti 2024
- Analys SOC augusti 2024



## **§ 124 Val av ny ledamot till Socialnämndens arbetsutskott**

Diariernr 24SN188

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att utse Daniel Bergman (M) till ny ledamot i Socialnämnden arbetsutskott för resterande del av mandatperioden.

### **Ärendebeskrivning**

En av Moderaternas ledamöter har av sagt sitt uppdrag i Socialnämndens arbetsutskott. Denna plats ska därmed tillsättas av en annan ledamot resterande del av mandatperioden.

Allmänna ärenden behandlas på Socialnämndens arbetsutskott en förmiddag per månad. På eftermiddagen behandlas sekretessärenden (AU1). En gång per månad har arbetsutskottet en temaförmiddag. På eftermiddagen behandlas sekretessärenden (AU2). Arbetsutskottet består av tre ledamöter, samt ordförande och vice ordförande. Arbetsutskottet har totalt fem ersättare.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.





## **§ 125 Komplettering gällande personligt förordnande avseende beslut enligt LVU och LVM**

Diariernr 24SN43

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att förordna Daniel Bergman (M) att i egenskap som ledamot i Socialnämndens arbetsutskott besluta i frågor om:

- omedelbart omhändertagande enligt 6 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga samt beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra
- hur vården av den unge skall ordnas och var han eller hon skall vistas under vårdtiden enligt 11 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
- beslut om att medge att den unge under vårdtiden vistas i sitt eget hem enligt 11 § 2 och 3 st. lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
- tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
- omedelbart omhändertagande enligt 13 § lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall.

Socialnämnden beslutar att Daniel Bergman (M) i egenskap som ledamot i Socialnämndens arbetsutskott besluta i fråga om:

- begäran om polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av 43 § 2 p. lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga.

Socialnämnden beslutar att ledamoten Ulf Lindström (M) inte är förordnad att fatta beslut avseende LVU och LVM.

Socialnämnden beslutar att tjänstepersonen Annika Risberg inte är förordnad att fatta beslut om begäran om polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av 43 § 2 p. lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga.



### **Ärendebeskrivning**

Delegering innebär att nämndens befogenhet att fatta beslut överlämnas till någon annan, exempelvis till utskott i nämnden eller till anställd. Det delegerade beslutet fattas sedan på nämndens vägnar. Bestämmelser om delegation finns i kommunallagen (2017:725) (KL) och i 10 kap. 4–5 §§ socialtjänstlagen 2001:453) (SoL).

Utöver delegering finns i lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) i vissa fall en kompletterande beslutanderätt som innebär att någon annan har rätt att fatta beslut i nämndens ställe. Det är i dessa fall inte fråga om delegering utan om en kompletterande beslutanderätt som följer direkt av lag. Det är endast när nämndens beslut inte kan avvaktas som den kompletterande beslutanderätten kommer i fråga. Kompletterande beslutanderätt för ordförande eller annan ledamot som socialnämnden har förordnat gäller ovanstående beslut.

När nämnden ger en ledamot eller tjänsteman ett förordnande om kompletterande beslutanderätt ska dennes namn anges i förordnandet. Ett förordnande skiljer sig från delegation på så sätt att nämnden måste ange vem förordnandet avser. Det är då inte tillräckligt att nämnden knyter förordnandet till en viss befattning, exempelvis ordföranden i socialnämnden.

Både nämndens ordförande och socialnämnden har rätt att begära biträde av polismyndighet för att bereda läkare tillträde till den unges hem eller att inställa den unge till läkarundersökning. Socialnämnden eller någon ledamot eller tjänsteman som nämnden har förordnat har rätt att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU, så kallad handräckningsbegäran.

Socialnämnden gör en komplettering gällande personligt förordnande avseende beslut enligt LVU och LVM då Ulf Lindström (M) har avsagt sitt uppdrag i Socialnämndens arbetsutskott och därmed ersätts av Daniel Bergman (M) som blir förordnad att fatta beslut i frågor enligt LVU och LVM.

Tjänsteperson Annika Risberg har avsagt sitt uppdrag som tjänsteperson i beredskap och ska därmed inte finnas kvar på listan med tjänstepersoner som får fatta beslut avseende LVU.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.



**Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.



## § 126 Socialchefens inriktningsplan

Diariernr 24SN204

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunallagen ger de grundläggande reglerna för ansvar och beslutanderätt i en kommun. Kommunfullmäktiges reglemente anger socialnämndens ansvar. Socialnämndens strategiskaplan och den statliga styrningen utgör grunden för förvaltningens uppdrag. Dessutom styr kommunchefen kommunens förvaltningar med anvisningar och ledningsuppdrag.

Socialchefens inriktningsplan ska läsas som en tolkning av ovan beskriven styrning med syfte att lämna konkret vägledning till verksamheten i form av uppdrag och en beställning av verksamhetsutveckling. Inriktningen innehåller funktionsspecifika uppdragsbeskrivningar till avdelningschefer och strategiska funktioner i sitt ledningsuppdrag och kommer löpande under året att följas upp och utvärderas i dialoger och via tertialrapporterna. Socialchefens inriktning till verksamheten är därmed både en styrning och en uttalad förväntan på vad vi tillsammans ska lyckas med. Inriktningsplanen utgör även tolkningen av de mål och uppdrag som återfinns i socialnämnden strategiskaplan.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Socialchefens inriktning till verksamheten år 2024 - 2025



## § 127 Taxor 2025 inom Socialtjänsten

Diariernr 24SN116

### Beslut

Socialnämnden beslutar att fastställa taxorna för 2025, samt att ändringen gäller från och med 2025-02-01.

### Ärendebeskrivning

Uppräkning av nya avgifter inför 2025. Ändringen gäller från 2025-02-01.

Kommunfullmäktige beslutade den 2017-12-18 att från 2018 skulle hemtjänstavgifterna inom ramen för maxtaxa höjas årligen enligt omsorgsprisindex (OPI). Inför 2025 innebär det en höjning av 5,0 procent på årets hemtjänstavgifter.

	2024	2025
Serviceinsatser (städning, tvätt, handling osv)	295 kr/tim	310 kr/tim
Omvårdnadsinsatser och Nattpatrull	235 kr/tim	247 kr/tim
Ledsagningsavgift	295 kr/tim	310 kr/tim

Enligt beslut taget i SN 2018-09-07, 18SN318 § 158 beslutar man att införa möjlighet för boende på äldreomsorgens vård- och omsorgsboenden att köpa förbrukningsartiklar. Förändring börjar gälla från och med 1 februari 2019. Indexuppräkning av nya avgifter ska ske årligen enligt omsorgsindex från SKL. Inför 2025 innebär det en höjning av 5,0 procent.

	2024	2025
Individuell kostnad	391 kr/månad/boende	411 kr/månad
	531 kr/månad/parboende	558 kr/månad

Enligt beslut taget 2021-09-07 i §112 SNAU Avgifter på Trädgårdens Äldrecentra samt Norrgårdens tillfälliga boende, diariernr 21SN168 §112 i Kommunfullmäktige beslutade man att införa omvårdnadsavgift för personer som vistas på utredningsplats på Äldrecentrat samt tillfälligt boende på Norrgården. Kostnaden för omvårdnadsavgiften tas med i beräkningen av maxtaxa och uppräknas årligen enligt omsorgsprisindex (OPI).

Socialnämnden föreslog Kommunfullmäktige besluta om ytterligare en avgift för hyra



om en person beviljas insatsen tillfälligt boende. Uppräknas årligen enligt omsorgsprisindex (OPI).

Socialnämnden föreslog Kommunfullmäktige att besluta att de nya taxorna skulle gälla från och med 2022-02-01. Inför 2025-02-01 innebär detta en höjning av 5,0 procent.

	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Hyra	76 kr/dygn	80 kr/dygn
Tillfälligt boende	76 kr/dygn	80 kr/dygn

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.



## **§ 128 Delegationsbeslut 2024**

Diariernr 24SN2

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av anmälda delegationsbeslut för 2024-06-01 till 2024-08-31.

### **Yrkanden**

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.



## § 129 Redovisning av anmälda handlingar

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S): Bifall till förslaget.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.

### Anmälda handlingar

- Protokoll Politiska samverkansberedning(*dnr 23SN146-8*)
- Prismodell-principer hjälpmedelsnämnd(*dnr 23SN146-9*)
- Reglemente hjälpmedelsnämnd(*dnr 23SN146-10*)
- § 46 Samverkan för hjälpmedelsförsörjning - Gemensam nämnd(*dnr 23SN146-11*)
- § 46 Samverkan för hjälpmedelsförsörjning(*dnr 23SN146-12*)
- Protokoll Socialnämndens arbetsutskott 2024-08-21 signerat(*dnr 24SN40-7*)





## § 130 Ordförande och socialchef informerar

Diariernr 24SN3

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Ordförande informerar:

- Den information som ordförande hade planerat att informera om har presenterats under dagen av avdelningscheferna under deras dragningar av tertiärrapporterna.

Socialchef informerar:

- En sammanställning om hur sommaren har varit kommer att presenteras för Socialnämnden.
- Det pågår en genomlysning av SÄBOs fastigheter. Mer information kommer vid ett senare tillfälle.



## **§ 131 Kontaktpolitikerna har ordet**

Diariernr 24SN5

### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Ellinor Sandlund (M) informerar att Berggården har bjudit in politikerna tisdag den 10 september kl. 14.00 med anhöriga på en träff. Österbo har även bjudit in politikerna den 18 februari 2025 mellan 14.00-16.00.

Maria Truedsson (S) informerar att politikerna har fått en inbjudan till Ängsgården den 2 oktober mellan 14.00-18.00.



**§ 132 Av ledamöterna väckta ärenden**

Diariernr 24SN4

**Beslut**

Inga ärende väcks.